

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach

Europejskiego Funduszu Społecznego

Stanowisko pracy współfinansowane w ramach projektu „Bliżej rodziny i dziecka – wsparcie rodzin przeżywających problemy opiekuńczo – wychowawcze oraz wsparcie pieczy zastępczej - III edycja” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa VIII- Integracja Społeczna

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W POPIELOWIE POSZUKUJE OSOBY ZAINTERESOWANEJ PRACĄ NA STANOWISKU WYCHOWAWCY PODWÓRKOWEGO

WYKONUJĄCY PRACĘ Z DZIEĆMI W FORMACH ŚWIETLICOWYCH

W WYMIARZE 1/2 ETATU

1 osoba

przewidywany okres zatrudnienia 01.08.2021r.-30.06.2023r.

1. Wymagania

Wychowawcą podwórkowym może być osoba, która:

1) Posiada obywatelstwo polskie.

 2) Osobą pracującą z dziećmi w placówce wsparcia dziennego, w formie wychowawcy

 podwórkowego może być osoba posiadająca następujące kwalifikacje:

a) wykształcenie wyższe: – na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub – na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,

 b) co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;

3) Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;

4) Wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;

5) Nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

6) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych

1. wymagania dodatkowe:

1) Samodzielność w działaniu oraz wykazywanie własnej inicjatywy;

2) Komunikatywność, empatia, zaangażowanie, asertywność;

3) Umiejętność organizowania i kierowania małymi grupami;

4) umiejętność organizowania różnorodnych zajęć rozwijających zainteresowania podopiecznych

5) Posiadanie wiedzy i umiejętności pedagogicznych

1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku
2. Wychowawca podwórkowy prowadzi pracę z dziećmi we wskazanej placówce wsparcia

 dziennego

 2. Do zadań wychowawcy podwórkowego należy w szczególności:

 a) zapewnienie dzieciom opieki podczas pobytu w świetlicy, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

 b) prowadzenie działań animacyjnych, socjoterapeutycznych, wychowawczych i edukacyjnych

 c) pobudzanie i zachęcanie do konstruktywnego działania oraz alternatywnego spędzania wolnego czasu

 d) rozwijanie dwóch z 5 kompetencji kluczowych (porozumiewanie się w języku ojczystym, kompetencje matematyczne, porozumiewanie się w języku obcym, umiejętność uczenia się, świadomość i ekspresja kulturalna)

e) nawiązywanie kontaktów z rodziną, pośredniczenie w kontaktach z instytucjami pomocowymi, placówkami oświatowymi

 f) aktywizacja do współpracy różne podmioty funkcjonujące w środowisku lokalnym

g) Opracowanie i realizacja planu pracy placówki wsparcia w formie wychowawcy podwórkowego

h) prowadzenie dokumentacji bieżącej pracy (np. raporty z dyżurów, karta czynności, listy odbiorców działań, zgody rodziców na uczestnictwo w zajęciach, ewaluacja prowadzonych działań)

i) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodzin) współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym działającym na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie

4. Informacje dodatkowe:

Praca wychowawcy podwórkowego będzie wykonywana w ramach umowy o pracę w godzinach funkcjonowania świetlic na terenie gminy POPIELÓW. Oznacza to pracę także w godzinach popołudniowych oraz w soboty (20 godz. tygodniowo).

5. Wymagane dokumenty:

a) list motywacyjny;

b) CV ze zdjęciem;

c) List motywacyjny i CV należy opatrzyć klauzulą; „Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb nie zbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz. 9222 ze zm.);

d )Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;

e) Kopie dokumentów poświadczających posiadanie kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, uprawnienia, zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń, dyplomy),

f) Kopie świadectw pracy, ewentualnie referencje z zakładów pracy;

g) Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie obowiązków wychowawcy; h) Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;

 i) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

 j) Kopia dowodu osobistego;

k) Oświadczenie, że kandydat nie był i nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona lub ograniczona;

 l) Oświadczenie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego;

m) W przypadku zawarcia umowy - zlecenia kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały ww. dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Popielowie, ul. Powstańców 12, 46 – 090 Popielów do dnia 16.07.2021 r. z dopiskiem: dotyczy naboru na stanowisko: wychowawca podwórkowy.

 Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wyżej wykazanym terminie nie będą rozpatrywane.

 Kierownik

 Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

 w Popielowie

 Barbara Piekarek